



Lakiteleki Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Lakiteleki Polgármesteri Hivatal

pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 2021.06.14-től- legfeljebb 2022.12.31-ig –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Bács-Kiskun megye, 6065 Lakitelek, Széchenyi körút 48.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Selejtezési és leltározási feladatok, nagy értékű tárgyi eszközök analitikus vezetése, számlázások, kintlévőségek kezelése, bizonylatok előkészítése a könyveléshez, analitikus nyilvántartások vezetése, statisztikai adatszolgáltatások teljesítése, házi pénztárosi feladatok, ASP szakrendszer kezelése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,

- Középiskola/gimnázium, A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 19. pontjában előírt végzettség,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Önkormányzati gazdálkodásban szerzett gyakorlat, az ASP rendszer használatának ismerete.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Az álláshely betöltéséhez szükséges iskolai végzettség, képzettséget igazoló okmányok hitelesített másolata,
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy arra vonatkozó igazolás, hogy a pályázat benyújtásáig azt kérelmezte,
- önéletrajz 87/2019. (IV.23.) Korm.rendelet 1. számú melléklete szerint
- nyilatkozat a pályázattal összefüggésben a személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulásról,
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati elbírálásban résztvevő személyek a teljes pályázati anyagba betekinthessenek,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2021. június 14. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. június 8.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Szikszai Emőke jegyző nyújt, a 76/449-011 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Lakiteleki Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (6065 Lakitelek, Széchenyi körút 48.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 3272/2021 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző.
- Elektronikus úton dr. Szikszai Emőke jegyző részére a jegyzo@lakitelek.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: dr. Szikszai Emőke jegyző, Bács-Kiskun megye, 6065 Lakitelek, Széchenyi körút 48. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A döntésre, az érvényesen pályázók közül kiválasztottak személyes meghallgatása után, a polgármester egyetértésével kerül sor. A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására. A munkáltató 6 hónapos próbaidőt köt ki.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. június 10.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Lakitelek Önkormányzatának honlapja - 2021. május 5.