

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. augusztus 29-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

100/2018. (VIII.29.) határozata

A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) beosztás betöltésére érkezett pályázat véleményezése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület támogatja a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde intézményvezető (magasabb vezető) beosztásra pályázó Aszódiné Magyar Beáta megbízását.
2. A képviselő-testület felkéri Kiss Anita polgármestert, hogy a döntésről a Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás Fenntartó Tanácsát tájékoztassa

Felelős: Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül:

- A Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás Fenntartó Tanácsa
- Aszódiné Magyar Beáta
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. augusztus 29-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

101/2018. (VIII.29.) határozata

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján pályázat benyújtása és saját forrás biztosítása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Kiss Anita polgármester előterjesztését megvitatta és az alábbi határozatot hozta:

- A) Lakitelek Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani a szociális célú tűzifa vásárlásához nyújtott támogatásra.
- B) Lakitelek Önkormányzata biztosítja a **382 m³ kemény lombú** szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó támogatás saját forrása összegének, azaz bruttó **485 140.- Ft, azaz négyszázgyolcvanötezer-száznegyven forintnak** a megfizetését, a költségvetésben szereplő dologi kiadások terhére.
- C) Lakitelek Önkormányzata vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől el-lenszolgáltatást nem kér.
- D) A Képviselő-testület felhatalmazza Kiss Anita polgármestert, hogy az ezzel kapcsolatos eljárás során, az Önkormányzat nevében, helyette teljes jogkörrel eljárjon, aláírjon.

Felelős: Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Magyar Államkincstár
- Pénzügyi csoport
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethó Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. augusztus 29-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
102/2018. (VIII.29.) határozata
Az Állami Számvevőszék jelentésére készített intézkedési terv elfogadása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő- testülete Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Lakitelek Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező, az „Önkormányzatok pénzügyi és vagyongazdálkodása megfelelőségének ellenőrzése – Lakitelek Önkormányzata” című Állami Számvevőszék által készített jelentésre összeállított intézkedési tervet.

Felhatalmazza Kiss Anita polgármestert, hogy az intézkedési tervet elfogadásra az Állami Számvevőszéknek felterjessze.

Felelős: Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Állami Számvevőszék
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

INTÉZKEDÉSI TERV

Készült az Állami Számvevőszék által „Önkormányzatok pénzügyi és vagyongazdálkodása megfelelőségének ellenőrzése – Lakitelek Önkormányzata” címmel készített 18207. sorszámú vizsgálati jelentés alapján.

I. Polgármesternek tett javaslatok

1. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Gondoskodjon arról, hogy a Bácsvíz Zrt-vel kötött vagyonkezelési szerződésben előírtak szerint a vagyonkezelői jog – 2015. május 31-én bekövetkezett – megszűnése miatt a volt vagyonkezelő tegyen eleget a vagyonnal való elszámolási kötelezettségének.

b) Önkormányzati intézkedés.

Az önkormányzat kapcsolatba lép a volt vagyonkezelő, Bácsvíz Víztársaság Zártkörűen Működő Részvénytársasággal annak érdekében, hogy a 2015. május 31.-én megszűnt Vagyonkezelési szerződés XII. fejezet Elszámolás a vagyonnal cím alatt szereplő 50.-54. pontokban megfogalmazott kötelezettségének tegyen eleget.

- c) Felelős: Jegyző**
Határidő: 2019. március 20.

2. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Intézkedjen az Áht-ban előírtaknak megfelelően arról, hogy kötelezettséget pénzügyi ellenjegyzést követően vállaljon.

b) Önkormányzati intézkedés

A polgármester elé, kötelezettségvállalási okirat nem kerülhet, az Áht 37.§ (1) bekezdésének betartása érdekében, az Ávr tartalmi és formai előírásának megfelelő előzetes pénzügyi ellenjegyzés nélkül okirat.

- c) Felelős: Pénzügyi csoportvezető**
Határidő: Folyamatos

3. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Intézkedjen a Ptk-ban előírtaknak megfelelően arról, hogy a Laki–Agrár Kft beszámolóiról az Alapító, a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában döntsön.

b) Önkormányzati intézkedés

A Laki-Agrár Kft beszámolóit nem kerülhetnek az Alapító testülete elé úgy, hogy az előterjesztéshez ne csatolnák a felügyelő bizottság jelentését, mely a Laki- Agrár Kft adott évi beszámolója és mérlege bizottsági elfogadásáról és a tulajdonos részére történő elfogadási javaslatról szól.

- c) Felelős: Jegyző**
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: Folyamatos

4. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Gondoskodjon a Ptk. előírásaival összhangban, a szükséges intézkedések megtételéről a Laki-Gazda Kft vonatkozásában, mivel ha egymást követő két üzleti évben a társaság saját tőkéje nem éri el az adott társasági formára kötelezően előírt jegyzett tőkét, és a tagok a második év beszámolójának elfogadásától számított három hónapon belül a szükséges saját tőke biztosításáról nem gondoskodnak, e határidő lejártát követő hatvan

napon belül a gazdasági társaság köteles elhatározni átalakulását. Átalakulás helyett a gazdasági társaság a jogutód nélküli megszűnést, vagy az egyesülést is választhatja.

b) Önkormányzati intézkedés

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 151/2016.(VIII.31.) számú határozata értelmében, a testület elfogadta az ügyvezető 2016. augusztus 31. napjával történt lemondó nyilatkozatát, egyidejűleg mentesítette az ügyvezetői feladatok ellátása alól.

2016. szeptember 1.-vel új ügyvezetőt állított a társaság élére.

A Laki-Gazda Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolóját és mérlegét, az alapító 71/2018.(V. 24.) számú határozatával elfogadta. Döntése során figyelembe vette a birtokában lévő, a Lakigazda Nonprofit Kft Felügyelő bizottságának 01/2018.(V. 17.) számú határozatát, melyben a bizottság, a tulajdonosnak elfogadásra javasolta a beszámolót.

A Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága Cg. 03-09-116366/57 számú végzésből megállapíthatóan, a törvény szerinti sajtótőke mérték megfelelő.

A hasonló esetek megelőzése érdekében folyamatosan figyelemmel kell kísérni a Kft gazdálkodását, és az esetlegesen rossz irányba történő gazdálkodási folyamat észlelése esetén, azonnali intézkedést kell javasolni.

- c) Felelős: Jegyző**
Felügyelő bizottság elnöke
Határidő: Folyamatos.

5.a) Intézkedjen az Állami Számvevőszék ellenőrzése során feltárt hiányosságok és/vagy szabálytalanságok tekintetében a munkajogi felelősség tisztázására irányuló eljárás megindításáról, és ennek eredménye ismeretében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

b) Önkormányzati intézkedés

Meg kell indítani a munkajogi felelősség tisztázására irányuló eljárást az Állami Számvevőszék jelentése, 2. táblázat 1-3 és 5. számú, a 3. számú táblázat 1.-3. és 5. számú, az 5. számú táblázat 1. és 3.-5. számú megállapítások alapján.

- c) Felelős: Jegyző**
Határidő: 2019. március 20.

II. Jegyzőnek tett javaslatok

1. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Intézkedjen az MötV előírásainak megfelelően az Nvtv. rendelkezései alapján a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnak minősülő, az Önkormányzat tulajdonában lévő közműveknek, illetve többségi tulajdonban álló, közszolgáltatási tevékenységet ellátó gazdasági társaságaiban fennálló részesedéseknek, mint törzsvagyonnak a többi vagyontárgytól való elkülönített nyilvántartásáról.

b) Önkormányzati intézkedés

Gondoskodni kell az MötV 110§ (2) figyelembe vételével az önkormányzati törzsvagyonnak a többi vagyontárgytól történő elkülönítéséről, és a nyilvántartásokat ennek megfelelően vezetni.

Az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni.

Figyelembe kell venni továbbá, a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény (Nvtv.) 5.§ (2) c. pont pontját, amely szerint, a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon külön része a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja, és amelyet a törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete korlátozottan forgalomképes vagyonelemként állapít meg.

- c) **Felelős:** Jegyző
Határidő: 2019. március 20.

2. a) **Állami Számvevőszék javaslata:**

Gondoskodjon arról, hogy az önkormányzat zárszámadásához csatolt vagyonkimutatása, a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket, és a pénzeszközöket az Áhsz. előírásainak megfelelően az Áhsz. 5. Melléklet A.) B.) és C.) mérlegfőcsoportján belül, legalább a római számmal jelzett eszközcsoportonkénti – a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok esetén, az arab számmal jelzett tételek szerinti _ tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon, bontásban tartalmazza.

b) **Önkormányzati intézkedés**

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet 30.§ (2) bekezdésének figyelembe vételével gondoskodjon, a mindenkori zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatásban az (1) bekezdés szerinti vagyonnak, az Áhsz. 5. számú melléklet, A), B), és C) mérlegcsoportján belül, legalább a római számmal jelzett eszközcsoportonkénti, - a tárgyi eszközök és befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok esetén az arab számmal jelzett tételek szerinti – ezen belül forgalomképtelen törzsvagyonra, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyonra, korlátozottan forgalomképes vagyonra, és üzleti vagyonra történő bontásáról.

- c) **Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2019. március 20.

3. a) **Állami Számvevőszék javaslata:**

Gondoskodjon arról, hogy az Önkormányzat zárszámadásához csatolt vagyonkimutatása az Áhsz. előírásainak megfelelően tartalmazza a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök állományát is.

b) **Önkormányzati intézkedés**

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet 30.§ (3) bekezdésének figyelembe vételével gondoskodjon arról, hogy a mindenkori zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatás, megfelelő tartalommal készüljön, és tartalmazza a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készleteknek, a 01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök állományát.

- c) **Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2019. március 20.

4. a) **Állami Számvevőszék javaslata:**

Intézkedjen a kataszteri rendelet előírásainak megfelelően a kataszter ingatlan adatlapjának, valamint a földre, az épületre, a közműre és az egyéb építményre vonatkozó betétlapjai adatainak és a megyei kormányhivatal ingatlanügyi hatóságaként eljáró járási hivatal ingatlan nyilvántartásának azonos tartalmú adatainak, illetve a közmű üzemeltetőjének nyilvántartásával való egyezőségének a biztosításáról.

b) **Önkormányzati intézkedés**

Az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet 1.§ (2) bekezdésének figyelembe véte-

lével, gondoskodjon a kataszteri rendelet előírásainak megfelelően, a kataszter ingatlan adatlapjának, valamint a földre, az épületre, a közműre és az egyéb építményre vonatkozó betétlapjai adatainak és a megyei kormányhivatal ingatlanügyi hatóságaként eljáró járási hivatal ingatlan nyilvántartásának azonos tartalmú adatainak, illetve a közmű üzemeltetőjének nyilvántartásával való egyezőségéről.

Ennek érdekében folytasson egyeztetéseket az érintett szervekkel, az esetleges hiányzó adatokat pótolja a jogszabályi lehetőségek keretein belül, és ennek eredménye alapján végezze el a nyilvántartások aktualizálását, és gondoskodjon a nyilvántartás hiteles adattartalmáról.

- c) **Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2019. március 20.

5. a) **Állami Számvevőszék javaslata:**

Intézkedjen a Számv. tv. és az Áhsz. előírásainak megfelelően az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához a leltár összeállításáról.

b) **Önkormányzati intézkedés**

Gondoskodjon a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69.§ (1) bekezdése, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet 22.§ (1) bekezdése figyelembe vételével, a könyvek év végi zárásához, és a mindenkor éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához, a Leltározási és Leltárkészítési Szabályzatában előírt eljárásrend betartásával a leltár összeállításáról.

- c) **Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: Folyamatos

6. a) **Állami Számvevőszék javaslata:**

Intézkedjen a Szám. Tv. előírásainak megfelelően a főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások adatai közötti egyeztetésének az üzleti év mérlegforduló napjára vonatkozó elvégzéséről.

b) **Önkormányzati intézkedés**

A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69.§ (2) bekezdése figyelembe vételével gondoskodjon a főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások adatai közötti egyeztetésnek az üzleti év mérleg fordulónapjaira vonatkozó elvégzéséről.

- c) **Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: Folyamatos

7. a) **Állami Számvevőszék javaslata:**

Gondoskodjon az Áhsz.-ben előírtaknak megfelelően a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségek alátámasztásáról részletező nyilvántartások vezetésével.

b) **Önkormányzati intézkedés**

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet 39.§ (3) bekezdése figyelembe vételével, gondoskodjon a jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségek alátámasztására, részletező nyilvántartások vezetésével.

- c) **Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: Folyamatos

8. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Intézkedjen a leltározási szabályzat előírásainak megfelelően a használt, de a mérlegben értékkel nem szereplő vagyon, leltározási módjának, az éves leltározási ütemtervben történő meghatározásáról.

b) Önkormányzati intézkedés

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet 22.§ (2) bekezdése figyelembe vételével gondoskodjon arról, hogy a mindenkori leltározási ütemtervben a használt, de a mérlegben értékkel nem szereplő vagyon, leltározási módja meghatározásra kerüljön, a leltározási szabályzat 6. pontja érvényesülése érdekében.

- c) Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: Folyamatos

9. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Gondoskodjon a kataszteri rendeletben előírtak szerint az ingatlan vásárlása, létesítése, továbbá ingatlan értékesítése esetén az ingatlan valóságos állapotában, értékben bekövetkezett változásnak a bekövetkezésétől számított 90 napon belül a kataszteren történő átvezetéséről.

b) Önkormányzati intézkedés

Az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992.(VI.6.) Kormányrendelet (Kataszteri rendelet) 4§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel gondoskodjon, ingatlan vásárlása, létesítése, továbbá ingatlan értékesítése esetén, az ingatlan valóságos állapotában értékben bekövetkezett változást, a bekövetkezéstől számított 90 napon belül a kataszteren történő átvezetéséről.

- c) Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: Folyamatos

10. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Gondoskodjon az Áht. előírásainak megfelelően az elengedett adók tekintetében a követelésről szóló lemondás módjának önkormányzati rendeletben való meghatározásáról.

b) Önkormányzati intézkedés

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97§ (2) bekezdésére figyelemmel gondoskodjon az elengedett adók tekintetében, a követelésről való lemondás módjának önkormányzati rendeletben történő meghatározásáról.

- c) Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
Határidő: 2019. március 20.

11. a) Állami Számvevőszék javaslata:

Gondoskodjon az Áht. előírásainak megfelelően arról, hogy a költségvetés, valamint a zárszámadási rendelet tervezet előterjesztésekor – szöveges indoklással együtt – a Képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatásra kerüljön a talajterhelési díj vonatkozásában a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatás.

b) Önkormányzati intézkedés

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24§ (4) bekezdésére figyelemmel, a mindenkori költségvetés előterjesztésekor, tájékoztatásul, szöveges indoklással együtt mutassa be a közvetett támogatásokat, így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (2) bekezdésére a.) pontjára figyelemmel, a mindenkori zárszámadási rendelet tervezet előterjesztésekor tájékoztatásul mutassa be a közvetett támogatásokat, így különösen az adóelengedéseket, adókedvezményeket.

- c) Felelős:** Jegyző
Pénzügyi csoportvezető
- Határidő:** Folyamatos

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. augusztus 29-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

103/2018. (VIII.29.) határozata

Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás társulási megállapodásának módosítása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Lakitelek Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás társulási megállapodásának mellékelt szerinti módosításához és annak egységes szerkezetbe foglalásához.
2. Felkéri a Lakiteleki Polgármesteri Hivatalt, hogy a változások átvezetésében eljárni szíveskedjék.

Felelős: Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Munkaügy
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

Társulási Megállapodás (módosítása)

1. A Társulási Megállapodás III. fejezet 3. pont 1.) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- 1.) Szivárvány Közös Igazgatású Óvoda és Bölcsőde, Óvoda Intézmény, rövidített neve: Szivárvány Óvoda és Bölcsőde (korábbi neve: Eötvös Loránd Napközi Otthonos Óvoda, Óvoda- Bölcsőde Intézmény)

6065 Lakitelek, Kiss János utca 1/a. (mint székhelyintézmény) Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3-6 éve korig

telephelyei:

1./ 6065 Lakitelek, Széchenyi körút 102. Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3- 6 éves korig

2./ 6065 Lakitelek, Petőfi Sándor utca 2. Ellátandó feladata: bölcsődei nevelés 3 éves korig

2. A Társulási Megállapodás VI. fejezet 5. pont helyébe az alábbi rendelkezés lép:

5. A vagyon fekvése szerinti önkormányzatnak a vagyonra vonatkozóan érvényes biztosítással kell rendelkeznie. Az intézmények működéséhez szükséges ingatlanok a Szivárvány Közös Igazgatású Óvoda és Bölcsőde, Óvoda Intézmény térítésmentes használatába kerülnek. Az intézmény feladatellátásához átadott ingatlanok felsorolása az Alapító Okirat tartalmi elemét, valamint jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezik.

A társulási megállapodás többi pontjai változatlan tartalommal maradnak.

Z á r a d é k :

Jelen társulási megállapodás az érintett önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyó döntését követően a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

LAKITELEK Önkormányzata
6065 Széchenyi krt. 48.

..... /2018. (.....)

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata
6032 Dózsa György u. 34.

..... /2018. (.....)

TISZAUG Község Önkormányzata
6064 Rákóczi út 51.

..... /2018. (.....)

Lakitelek, 2018. „.....”

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

LAKITELEK Önkormányzata
6065 Széchenyi krt. 48.

Kiss Anita

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata
6032 Dózsa György u. 34.

Pénzváltó István

TISZAUG Község Önkormányzata
6064 Rákóczi út 51.

Karé Gábor

Társulási Megállapodás
(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva):

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk k., pontja alapján (szabad társulás elve), a Helyi Önkormányzatok Európai Chartájáról szóló 1997. évi XV. tv. 10. cikkében foglaltak szerint (helyi önkormányzatok egyesülési joga) valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) IV. fejezetének rendelkezéseire (87. §. – 95. §.) figyelemmel, egymás egyenjogúságának és a szubszidiaritás elvének tiszteletben tartásával, közös érdekeik és a kölcsönös előnyök mentén - a Mötv. 13. §. (1) bekezdésének 6. (óvodai nevelés) és 8. (szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) pontjában előírt közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok ellátásáról társulás útján gondoskodnak, a jelen társulási megállapodásban foglaltak szerint:

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. A társulás neve: Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás (korábbi neve: Tisza menti Közoktatási Intézményfenntartó Társulás)
2. A társulás székhelye: 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.
3. A társulás tagjainak neve és székhelye:

LAKITELEK Önkormányzata, 6065 Széchenyi krt. 48.

-A társulásban képviseli: Lakitelek Önkormányzata polgármestere

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata, 6032 Dózsa György u. 34.

-A társulásban képviseli: Nyárlőrinc Község Önkormányzata polgármestere

TISZAUG Község Önkormányzata, 6064 Rákóczi út 51.

-A társulásban képviseli: Tiszaug Község Önkormányzata polgármestere

A lakosságszámról az 1. számú melléklet rendelkezik.

4. A társulás döntéshozó szerve:

A 3. pontban megnevezett települési önkormányzatokat képviselő polgármesterekből álló Társulási Tanács.

5. A társulás működési/illetékességi területe:

A 3. pontban megnevezett társult települési önkormányzatok (továbbiakban: tagok) közigazgatási területe.

6. A társulás jogállása:

A társulás jogi személyiséggel rendelkezik. A jogi személy jogképes. Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, jogképessége kiterjed mindazokra a jogokra és kötelezettségekre, amelyek jellegüknél fogva nem csupán az emberhez fűződhetnek, azaz vagyona lehet, szerződést köthet.

II. fejezet

A társulás célja

Annak elérése, hogy a tagok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. §. (1) bekezdésében meghatározott közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, azon belül a 6. (óvodai nevelés) és 8. (szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) pontjában előírt helyi önkormányzati feladataikat - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 2. §. (3) bekezdésben és 4. §.1./a pontjában meghatározott köznevelési alapfeladatot – figyelemmel a 74. §. (2) bek-ben foglaltakra - valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt) 14. §. (2) bek. b., pontjában, a 42. §.-ában meghatározott gyermekjóléti alapellátást - közösen, társulási keretek között, magasabb színvonalon lássák el.

III. fejezet

A Társulás feladatköre, feladatellátásának módja

1. A Társulás feladatköre:

A 3. pontban megnevezett tagok a Mötv. 13. §. (1) bekezdésében meghatározott közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, azon belül a 6. (óvodai nevelés) és 8. (szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) pontjában előírt helyi önkormányzati feladataikat valamint az Nkt. 46.§ (3) b. pontja alapján az intézményi közétkeztetést közösen látják el, a közös feladatellátásra köznevelési és gyermekjóléti intézményt tartanak fenn.

2. A feladatellátás módja:

A 3. pontban megnevezett tagok kötelező köznevelési közfeladataikat (óvodai nevelés) valamint gyermekjóléti alapellátásaikat (bölcsődei nevelés) a társulásban való részvétellel, társulás keretében teljesítik.

3. A társulás által fenntartott intézmény és tagintézményeinek megnevezése:

1.) Szivárvány Közös Igazgatású Óvoda és Bölcsőde, Óvoda Intézmény, rövidített neve: Szivárvány Óvoda és Bölcsőde (korábbi neve: Eötvös Loránd Napközi Otthonos Óvoda, Óvoda – Bölcsőde Intézmény)

6065 Lakitelek, Kiss János utca 1/a. (mint székhelyintézmény) Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3-6 éves korig

telephelyei:

1./ 6065 Lakitelek, Széchenyi körút 102. Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3- 6 éves korig

2./ 6065 Lakitelek, Petőfi Sándor utca 2. Ellátandó feladata: bölcsődei nevelés 3 éves korig

2.) Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Nyárlőrinci Tagintézménye:

6032 Nyárlőrinc, Dózsa György utca 11. Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3-6 éves korig

3.) Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Tiszaugi Tagintézménye:

6064 Tiszaug, Móra Ferenc utca 2. Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3-6 éves korig valamint bölcsődei nevelés: 3 év alatt

4. Alapító jogok gyakorlása:

A 3. pontban meghatározott a társulás által fenntartott intézmény vonatkozásában az alapítói jogokat (azaz az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv.- továbbiakban: Áht. - 9. §. a) és b), pontjában rögzített jogokat: „a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását és a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása”) valamint az egyéb irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodás IV. fejezetében rögzítettek szerint.

IV. fejezet

A Társulás szervezete és működése

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács (továbbiakban: Tanács). Döntéseit ülésén, határozattal hozza.
2. A Tanácsban a tagok delegáltjai a társult települési önkormányzatok polgármesterei. Megbízatusuk a polgármesteri megbízatusuk megszűnéséig tart.
3. A Tanácsban a polgármesterek egyenlő szavazati joggal rendelkeznek. Szavazni személyesen lehet. Minden tagnak 1 szavazata van. A Tanács határozathozatalához a tagok egyhangú, igen szavazata szükséges. A Tanács akkor határozatképes, ha mindhárom tag jelen van.
A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
A Tanács ülésére tanácskozási joggal vesznek részt a társult önkormányzatok jegyzői, és meghívást kapnak a tagok helyi önkormányzati képviselői.
4. A Tanács tagjai közül maga választja elnökét, alelnökét és határozza meg ügyrendjét.
A Tanács ülését az elnök, távollétében az alelnök hívja össze és vezeti.
5. Az ülést össze kell hívni:
 - szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal;
 - a társulás bármely tagjának – napirendet tartalmazó – indítványára;
 - az illetékes kormányhivatal kezdeményezésére.
6. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni az illetékes kormányhivatalnak.
7. A Társulás munkaszervezete: A Lakiteleki Polgármesteri Hivatal.
8. A Társulási Tanács gyakorolja a feladatkörének gyakorlásához szükséges alábbi hatásköröket:
 - a) a költségvetési szerv vezetője (intézményvezető) tekintetében a kinevezéséhez és felmentéséhez, vagy a vezetői megbízás adásához, visszavonásához kapcsolódó munkáltatói jogokat (míg az egyéb munkáltatói jogokat a tanács elnöke gyakorolja (fegyelmi és kártérítési felelősségre vonás)),
 - b) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele (költségvetés, zárszámadás elfogadása),

- c) az ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
- d) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- e) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- f) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az a), és a c)-e) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.
- g.) az intézmény szakmai programjának jóváhagyása,
- h.) amennyiben jogszabály engedi, úgy meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai, bölcsődei csoportlétszámtól való eltérést,
- i.) meghatározza az óvodai, bölcsődei beiratkozás időpontját,
- j.) amit az Nkt. és a Gyvt. a fenntartó vagy irányító szerv hatáskörébe utal.

A b.), c.), g.), h.) alpontjaiban meghatározott döntésekhez ki kell kérni az érintett tagok véleményét, figyelemmel azonban a III./4. pontjában foglalt rendelkezésre.

V. fejezet Munkáltatói jogok

1. Az intézményvezető felett a munkáltatói jogokat a Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja.
2. Az intézményegység, tagintézmény vezető felett a munkáltatói és az egyéb munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.
A tagintézmények vezetőinek kinevezése, felmentése, a tagintézmény székhelye szerinti önkormányzat képviselő-testülete javaslatának figyelembevételével történik. Az érintett képviselő-testület a javaslatához a helyben kialakított véleményezési eljárást lefolytatja.
3. A székhelyintézményben és a tagintézményeiben foglalkoztatott alkalmazottak felett a kinevezési és az egyéb munkáltatói jogot az intézményvezető gyakorolja.
A tagintézmények esetében a tagintézmény vezető javaslatát ki kell kérni.
4. A Tanács gondoskodik az intézményvezető pályázat útján történő kiválasztásáról, kinevezéséről és 5 év időtartamra megbízást ad az intézményvezetői feladatok ellátására.

VI. fejezet A Társulás vagyoni viszonyai

1. A tagok biztosítják a társulás által fenntartott intézmény működéséhez szükséges anyagi, tárgyi, technikai és személyi feltételeket.
2. A tagok a 2. és 3. sz. mellékletben felsorolt ingó és ingatlan vagyont nem adják át a Társulásnak, az saját tulajdonuk marad úgy, hogy azt a III/1. pontban részletezett feladatellátás érdekében közös fenntartásba adják.
3. A székhely intézmény feladatellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon Lakitelek Önkormányzatának tulajdonát képezi.
4. Az egyes tagintézmények használatában lévő ingatlan és ingó vagyon az egyes társult települési önkormányzatok tulajdonát képezi.

5. A vagyon fekvése szerinti önkormányzatnak a vagyonra vonatkozóan érvényes biztosítással kell rendelkeznie. Az intézmények működéséhez szükséges ingatlanok a Szivárvány Közös Igazgatású Óvoda és Bölcsőde, Óvoda Intézmény térítésmentes használatába kerülnek. Az intézmény feladatellátásához átadott ingatlanok felsorolása az Alapító Okirat tartalmi elemét, valamint jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezik.
6. Az intézmények használatában lévő ingó vagyontárgyak átadása-átvételére 2007. július 31-i fordulónappal készített mérleg és az azt alátámasztó analitikus nyilvántartás adatai alapján elkészített leltárral történt, azonban az azóta eltelt időre tekintettel a 2013. június 30. napján érvényes és hatályos analitikus nyilvántartás adatai alapján elkészített leltár felvételére kerül sor. A 2007. július 31. napján és a 2013. június 30. napján felvett jegyzőkönyvek jelen megállapodás 3. számú mellékletét képezik.
7. A társulás tagjai, a térítésmentes használatba adott ingatlanok értéknövekedésével kapcsolatban előzetesen, külön megállapodásban rögzítik a tulajdonosi hozzájárulást, valamint a tulajdonjog rendezésére, a fejlesztés értékének megtérítésére vonatkozó rendelkezéseket.
8. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye, vagyonszaporulata a tagok közös tulajdonát képezi, pályázati önrészüik arányában. Önrész nélküli pályázat esetében az ingatlanoknak a pályázat megvalósításának kezdő időpontjában fennálló értéke alapján kell a vagyongyarapodást nevesíteni.
9. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
10. A Társulás a térítésmentes használatába adott ingatlanokat a Ptk. használati jogra vonatkozó előírásai szerint mindaddig használhatja, amíg azok a társulási megállapodásban meghatározott feladatot szolgálják.
11. A Kecskemét és Térsége Kistérségi Társulás mikrotérségi szintű feladatellátás megszűnésével a társult települési önkormányzatok a nevelési-oktatási feladatokról önállóan gondoskodnak, így a tagintézmény használatában lévő, könyvviteli nyilvántartásban szereplő eszközök a társult települési önkormányzatok tulajdonába visszakerülnek.
12. A tagintézmény feladatellátásához térítésmentes használatba átadott ingatlanok rendeltetésszerű használatához szükséges rekonstrukciós, felújítási feladatokat a társult képviselő-testületek a költségvetési koncepció készítésének időszakában áttekintik és egyeztetik.
A rekonstrukciós, felújítási feladatok elvégzéséhez a külső erőforrások bevonására a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei kölcsönösen törekednek.

VII. fejezet Költségek viselése és megosztása

1. A társulás tagjai biztosítják a társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges költségeket, illetve a társulás fenntartásával kapcsolatos költségeket, melyet a társult önkormányzatok éves költségvetési rendeletükben határoznak meg.
2. A székhely és tagintézmények működéséhez, fenntartásához, helyi sajátos igényeik érvényesítéséhez a pénzügyi hozzájárulást a tagok az éves költségvetési rendeletükben elkülönített előirányzatként szerepeltetik.
Ezen felül külön feltüntetik a Társulás döntéseinek előkészítéséhez és végrehajtásához, a gazdálkodással összefüggő és adminisztrációs feladatok ellátásához szükséges fedezetet.

3. Az intézmény fenntartásával kapcsolatos költségek viselése:

A székhely intézmény és a tagintézmények közös fenntartásával és működésével kapcsolatos pénzügyi fedezetet a Magyar Köztársaság Költségvetéséről szóló törvényben a helyi önkormányzatok számára biztosított hozzájárulások, támogatások képezik.

Ezek elsődlegesen

- az éves költségvetési törvényben meghatározott óvodai, gyermekjóléti alapellátások jogcímen járó költségvetési hozzájárulás (helyi önkormányzatok normatív hozzájárulásai),
- köznevelési és gyermekjóléti célú normatív hozzájárulásokkal összefüggő kiegészítő támogatások, hozzájárulások,
- központosított előirányzatok,
- kötött felhasználású támogatások,
- pályázati támogatások.

4. Az intézmény/tagintézmény gyermeklétszáma és a rá vonatkozó különféle jogcímek alapján befolyt állami bevételeket (normatív támogatások, egyéb külső források) a munkaszervezet havonta bontja le és könyveli az intézmény/tagintézmény bevételeként.

5. A Társulás intézményeinek külső forrásokból nem fedezett, illetve a helyi települési sajátosságok érvényesítését szolgáló működési kiadását, többletköltségét a társult települési önkormányzatok átadott pénzeszközként, pénzügyi hozzájárulás címén biztosítják. A feladatellátás központi költségvetésből nem fedezett összegét a gyermeklétszámok arányában, mértékét a gyermeklétszám megoszlási arányának %-ával kiszámolt, átadott pénzeszköz formájában biztosítják.

6. A társulás, illetve a társulási tanács működtetésével összefüggő költségek viselése:

- A Társulás működtetésével, adminisztrációs előkészítő és döntésvégrehajtó munkájával, illetve a fenntartott intézmény gazdálkodásával kapcsolatos többletköltségek fedezetét (a feladatot ellátó munkatárs vagy munkatársak illetménye és járulékai valamint dologi kiadások) a tagok az októberi statisztikában szereplő gyermeklétszám arányában biztosítják. A mértékét a gyermeklétszám megoszlási arányának %-ával kiszámolt, átadott pénzeszköz formájában biztosítják.
- a feladatellátással és a társulás működtetésével kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás mértékét a tagok a Tanács útján a költségvetési tervezés időszakában egyeztetik.
- A pénzügyi hozzájárulás mértékét, összegét a tagok költségvetési évenként állapítják meg, vizsgálják felül, és indokolt esetben módosítják.
- Az intézmény, a társulás, a tagintézmények költségvetési tervezetét (költségvetési határozatot) a zárszámadását (költségvetési beszámolót) a Tanács előzetesen egyezteteti a tagönkormányzatok pénzügyi munkatársaival.
- A pénzügyi hozzájárulást a tagok havonként, a tárgy hónapot megelőző hónap 28. napjáig átutalással teljesítik az intézmény számlájára.

7. A Társulás munkaszervezete a költségvetési támogatás, és a társuló önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásának felhasználásáról minden költségvetési év végével elszámol, az év végi beszámolót a tárgyévet követő évben legkésőbb a zárszámadás határnapjáig elkészíti és a tanács elnöke a Tanács elé terjeszti.

Évente 1 alkalommal április 30. napjáig a Társulás beszámol a társulás tagjainak a társulás működéséről, a társulási tanács tagja pedig a képviselő-testületnek a társulási tanácsban kifejtett tevékenységéről.

8. A késedelmes fizetésből, illetve a nem megfelelő adatszolgáltatásából eredő költségeket, a tagintézmény szerinti önkormányzat viseli.
9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:
 - írásban, két alkalommal, a kézhezvételtől számított 15. napos határidő tűzésével felszólítja fizetésre a társulás munkaszervezete a társulás tagját,
 - az írásbeli felszólítás ellenére sem teljesített pénzügyi hozzájárulás esetén a társulás beszédési megbízást nyújt be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat birtokában.

VIII. fejezet

A Társulás szakmai és pénzügyi ellenőrzése

1. A Társulás, illetve az általa fenntartott intézmény átfogó, teljes belső ellenőrzését a Társulási Tanács megbízásából kirendelt belső ellenőr végzi.
2. A Társulási Tanács munkájának- külön figyelemmel a IV./8. pontjában foglaltakra- ellenőrzésre, gazdaságossági és célszerűségi szempontból történő vizsgálatára a feladatellátás költségterve, a pénzügyi hozzájárulás befizetése, az előirányzat felhasználása és az elszámolás ellenőrzésére a Társulás Tanács létrehoz 3 tagú pénzügyi bizottságot a tag önkormányzatok pénzügyi ügyekkel foglalkozó bizottságainak elnökeiből, annak érdekében, hogy évenként, minden év április 30. napjáig jelentést készítsék el, és annak eredményéről a Társulási Tanácsot tájékoztassák.
3. A tagok az intézményvezetőtől, a tagintézmény vezetőjétől a feladatellátásról közvetlenül is tájékoztatást kérhetnek.
4. A Tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a Tanácsban végzett tevékenységükről.

IX. fejezet

A Társulás tagsági viszonyai

1. Belépés, csatlakozás:
 - a.) A Társulásban részt vevő tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz.
 - b.) A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott, társulási nyilatkozatot tartalmazó határozatát a tagok képviselő-testületeinek megküldi.
 - c.) A b.) pontban hivatkozott határozatban ki kell mondani a társulni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének, hogy
 - a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el
 - vállalja a rá háruló költségek/pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését.
 - d.) A csatlakozásról szóló döntést legalább hat hónappal korábban kell közölni a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel.

2. Módosítás:

A Társulásban részt vevő tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához. A módosítási javaslatokat beérkezésüktől számított 2 hónapon belül a tag önkormányzatok képviselő-testületei elé szükséges terjeszteni, az eljárás megindítása, a módosítás megvitatása, eldöntése érdekében.

3. Kiválás, felmondás:

a) A társulási megállapodást a társulás tagja - figyelemmel a Knt. 84. §. (3) bek.-ben foglaltakra - a tárgyév július 1. napjával mondhatja fel.

b) A felmondásról szóló minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozati döntést a tag legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a társulás tagjaival közölni.

4. Kizárás:

A Társulási Tanács egyhangú döntésével hozott határozatával - figyelemmel a Knt. 84. §. (3) bek.-ben foglaltakra - a naptári év július 1. napjával fontos okból kizárhatja azt a tagot, amely a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt írásos felhívásra sem tesz eleget a megadott határidőre.

Fontos oknak minősül:

- a tag a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben – legalább kétszer nem fizeti be, nem utalja át,
- a társulás működéséhez szükséges előzetes egyeztetési, valamint döntési kötelezettségének nem tesz eleget – különös tekintettel a Tanács munkájában való részvételre.

5. Megszűnés:

A társulás megszűnik:

a./ ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

b./ ha a társulás tagjai a Möt. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák;

c./a törvény erejénél fogva;

d./ a bíróság jogerős döntése alapján;

6. A társulás tagjai a kiváláskor, kizáráskor valamint a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

- A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyont a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

- A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

7. A társulás tagjai a társulási megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról vagy a társulás megszűntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számítva legkésőbb 60 napon belül döntenek.

X. fejezet
Vegyes rendelkezések

1. A társulási megállapodás 2007. július 31. napján lépett hatályba és határozatlan időre szól.
2. A társulási megállapodás módosítása az utolsó tag önkormányzat képviselő-testületi döntése meghozatalának napján lép hatályba.
3. A társulás tagjai a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Möt., valamint az Nkt. és Gyvt. valamint a hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.
4. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, illetve a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton, egymás közti egyeztetéssel rendezik.
A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben kikötik a Kecskeméti Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét.
A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület a kereset benyújtása előtt kikéri az önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

Z á r a d é k :

Jelen társulási megállapodást a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a 2016. május 30. napján kelt társulási megállapodást visszavonom.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

LAKITELEK Önkormányzata
6065 Széchenyi krt. 48.

...../2018. (.....)

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata
6032 Dózsa György u. 34.

...../2018. (.....)

TISZAUG Község Önkormányzata
6064 Rákóczi út 51.

...../2018. (.....)

Lakitelek, 2018. „.....”

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

LAKITELEK Önkormányzata
6065 Széchenyi krt. 48.

Kiss Anita

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata
6032 Dózsa György u. 34.

Pénzváltó István

TISZAUG Község Önkormányzata
6064 Rákóczi út 51.

Karé Gábor

1. számú melléklet

Település neve	Lakosság száma	megoszlási arány %
Lakitelek	4651	59%
Nyárlőrinc	2307	29%
Tiszaug	940	12%
Összesen	7898	100%

2. számú melléklet

Lakitelek, Óvoda épülete
6065 Kiss János u. 1/A
helyrajzi száma: 282

Lakitelek, Óvoda épülete
Telephely: 6065, Széchenyi krt. 102.
helyrajzi száma: 1157

Lakitelek, Bölcsőde épülete
Telephely: 6065, Petőfi Sándor u. 2.
helyrajzi száma: 588

Nyárlőrinc, Óvoda épülete
6032 Dózsa György út 11.
Helyrajzi száma: 456

Tiszaug Óvoda épülete
6064 Tiszaug Móra Ferenc u. 2.
Helyrajzi szám: 127

3. számú melléklet: Mérlegek, analitikus leltárak

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. augusztus 29-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
104/2018. (VIII.29.) határozata
Javaslat a Laki-Konyha Nonprofit Kft. étkezési térítési díjainak felülvizsgálatára**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Kiss Anita polgármester előterjesztését meg-
tárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület hozzájárul a vendégebéd díjának és kiszállításának emeléséhez.

Javasolt térítési díjak:

vendég ebéd, normál adag: 875, Ft
kiszállítás díja: 95, Ft/ adag

2. A képviselő-testület hozzájárul, hogy az intézményi étkeztetésben a Laki-Konyha Kft. 2018. szeptember 3-tól csak egyféle menüt készítsen.

Felelős: Kiss Anita polgármester
Határidő: azonnal

Értesül:
- Laki-Konyha Nonprofit Kft.
- Pénzügyi csoport
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. augusztus 29-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
105/2018. (VIII.29.) határozata
A Laki-Konyha Nonprofit Kft. 2018. évi első félévi beszámolójának jóváhagyása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Laki-Konyha Nonprofit Kft. 2018. évi első félévi beszámolóját elfogadja.

Felelős: Kiss Anita polgármester
Határidő: azonnal

Értesül: - Laki-Konyha Nonprofit Kft.
- Pénzügyi csoport
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethó Anada Zsuzsa sk.
jegyző